

PATVIRTINTA
Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos
direktoriaus 2023 m. kovo 28 d.
įsakymu Nr. V-77

**KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ 2023–2025 METŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės tikslui pasiekti	Atsakingi vykdytojai	Priemonių įgyvendinimo terminai			Įvykdymo vertinimas	
			2023 metai	2024 metai	2025 metai	Kriterijus (-ai)	Kriterijaus (jų) reikšmė
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Užtikrinti ES prevencijos priemonių, vykdomos priežiūros nuolatinį planavimą ir numatytų priemonių vykdymo stebėseną							
1.1.	Parengti ir įsakymu patvirtinti Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos trijų metų ES prevencijos priemonių planą	Direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams L. Rekštienė	Iki balandžio 10 d.	-	Iki balandžio 10 d.	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip / Ne
						Plano turinys atitinka reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus	Taip / Ne
						Numatytos priemonės atitinka atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne
1.2.	Parengti ir pateikti Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktoriui Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos praėjusių metų ekstremaliųjų situacijų prevencinės veiklos ataskaitą.	Direktorė I. Stankuvienė direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams I. Andrulienė	Iki kovo 27 d.	Iki kovo 27 d. (arba kito savivaldybės nustatyto termino)	Iki kovo 27 d. (arba kito savivaldybės nustatyto termino)	Duomenys pateikti pagal nustatytas formas (lenteles)	Taip / Ne
						Duomenys pateikti be klaidų	Taip / Ne
						Duomenys pateikti laikantis nustatyto termino	Taip / Ne

1.3.	Aptarti ES prevencijos vykdymą už praėjusius metus gimnazijoje.	Direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams I. Andrulienė	Iki kovo 10 d.	Iki kovo 10 d.	Iki kovo 10 d.	Bendras suplanuotų priemonių metams vykdymas	Gerai - > nei 90 proc.; Patenk. - 70–90 proc. Nepatenk. - < nei 70 proc.
1.4.	Parengti ir patvirtinti Tytuvėnų gimnazijos darbuotojų CS mokymų planą.	Direktorė Irma Stankuvienė	Iki kovo 10 d.	Iki kovo 10 d.	Iki kovo 10 d.	Dokumentas parengtas ir patvirtintas	Taip / Ne
2. Užtikrinti duomenų peržiūrą, atnaujinimą ir patikslintos informacijos pateikimą suinteresuotoms institucijoms							
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę	Direktorė I. Stankuvienė, direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams Ieva Andrulienė	Per metus	Per metus	Per metus	Peržiūros ir atnaujinimo faktas	Taip / Ne
						Patikslintos informacijos pateikimas Kelmės savivaldybės administracijai	Taip / Ne
2.2.	Peržiūrėti ir, esant reikalui, patikslinti Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos ES valdymo planą ir jo išteklių žinyno duomenis	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams Ieva Andrulienė	Per metus	Per metus	Per metus	Peržiūros ir atnaujinimo faktas	Taip / Ne
						Patikslintos informacijos pateikimas Kelmės savivaldybės administracijai	Taip / Ne

2.3.	Esant poreikiui, nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus Kelmės rajono savivaldybės administracijai apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją gimnazijoje.	Direktorė I.Stankuvienė	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Informacijos pateikimo faktas	Taip / Ne Nebuvo poreikio
2.4.	Dalyvauti Kelmės rajono savivaldybės administracijos rengiamuose Civilinės saugos seminaruose, mokymuose.	Direktorė I.Stankuvienė	Pagal kvietimą	Pagal kvietimą	Pagal kvietimą	Klausytojų dalyvavimas konkrečiuose, pagal kvietimą, CS mokymuose, seminaruose, apsitariuose	Gerai – dalyvavo visi kviešti klausytojai; patenkinamai – dalyvavo ne visi ir ne visuose CS mokymuose; nepatenkinamai – nedalyvavo CS mokymuose kviestiniai klausytojai
2.5.	CS klausytojų poreikio nustatymas, Tytuvėnų gimnazijos civilinės saugos klausytojų apskaitos tvarkymas	Direktorė I.Stankuvienė , Sekretorė-archyvarė Saugirda Gesaitienė	Iki sausio 31 d./visus metus	Iki sausio 31 d./visus metus	Iki sausio 31 d./visus metus	Disponuojama informacija apie CS klausytojus. Kurie planuota tais metais kelti kvalifikaciją;	Taip / Ne
						Turimi duomenys apie dalyvavimą CS mokymuose	Taip / Ne

3. Užtikrinti Tytuvėnų gimnazijos disponuojamų techninių priemonių parengtį ir priežiūrą

1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.	Organizuoti darbuotojų 2 val. mokymus pagal patvirtintą darbuotojų civilinės saugos mokymo programą.	Direktorė Irma Stankuvienė ,	II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Klausytojų dalyvavimas konkrečiuose CS mokymuose	Gerai – dalyvavo daugiau kaip 90 proc. numatytų

		direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams Laima Rekštienė					klausytojų; patenkinamai – dalyvavo 70-90 proc. klausytojų; nepatenkinamai – dalyvavo mažiau kaip 70 proc. klausytojų be pateisinamos priežasties.
3.2.	Organizuoti ir prarvesti įstaigos lygio stalo pratybas pagal CS teisės aktuose nustatytus reikalavimus	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams Laima Rekštienė	II ketvirtis	-	II ketvirtis	Pratybų organizavimą, pravedimo faktą ir jų įvertinimą patvirtinantys dokumentai	Taip / Ne
						Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne
3.3.	Organizuoti ir prarvesti stalo pratybas ir įvertinti jų vykdymą.	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavaduotojos ūkio ir bendriesiems reikalams Ieva Andrulienė, Laima Rekštienė	-	II ketvirtis	-	Pratybų organizavimą, pravedimo faktą ir jų įvertinimą patvirtinantys dokumentai	Taip / Ne
						Pratybų temos aktualumas pagal atliktos galimų pavojų ir ES rizikos analizės rezultatus	Taip / Ne

3.4.	Dalyvauti kompleksiniame (planiniame) civilinės saugos būklės patikrinime (pagal rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų kompleksinių (planinių) patikrinimų planą)	Direktorė Irma Stankuvienė	Pagal nurodytą datą	Pagal nurodytą datą	Pagal nurodytą datą	Dalyvavimo patikrinime patvirtinantis faktas	Taip / Ne
						Nurodytų rekomendacijų įvykdymas iki nurodytos datos	Taip / Ne
4. Užtikrinti tinkamą Tytuvėnų gimnazijos reagavimą gresiant ar susidarius ES ir informacijos apie tai teikimas suinteresuotoms institucijoms:							
1	2	3	4	5	6	7	8
4.1. Gaisrai:							
4.1.1.	Organizuoti gesintuvų patikros atlikimą ir, esant reikalui, skirti lėšų naujų gesintuvų įsigijimui.	Direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams Laima Rekštienė	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Sudaryta sutartis dėl gesintuvų patikros; gesintuvų patikra atlikta	Taip / Ne
						Įsigytų naujų gesintuvų skaičius	Nebuvo poreikio Skaičius – vnt.
4.1.2.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie gaisrų pavojus, jų padarinius, prevencijos priemones ir apsisaugojimo būdus.	Žmogaus saugos mokytojas Robertas Gudauskas	Vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus ir per žmogaus saugos pamokas	Bendras suplanuotų priemonių skaičius	
						Renginių, konkursų, akcijų pavadinimai ir datos	
4.1.3.	Užtikrinti gimnazijos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą.	Darbininkas Petras Vasiliauskis	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	Teritorija nušienauta, saugi, mašinų privažiavimai neužstatyti	Taip / Ne
4.2. Pavojingų ar ypač pavojingų žmonių užkrečiamųjų ligų protrūkis ar epidemija:							
1	2	3	4	5	6	7	8
4.2.1.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams, mokinių tėvams apie priemones, kurių reikėtų imtis ligų, epidemijų metu, siekiant	Direktorė Irma Stankuvienė, Sveikatos priežiūros	Pagal poreikį, per klasės valandėles, teikiant informacinius pranešimus visiems mokiniams ir tėvams per el. dienyną	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus	Teikiama savalaikė informacija, ji yra konkreti, aiški, suprantama	Taip / Ne

	išvengti susirgimų.	specialistė Irmina Stonkienė	„Tamo“, gimnazijos Facebook paskyroje.				
4.2.2.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti pasirengimo gripo epidemijai priemonės, nustatytas Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos ES valdymo plane.	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavadootoja ūkio ir bendriesiems reikalams	I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Peržiūros ir atnaujinimo faktas	Taip / Ne
4.2.3.	Savivaldybėje paskelbus Pandeminio gripo ar gripo epidemiją - teikti informaciją apie darbuotojų ir mokinių sergamumą.	Direktorė Irma Stankuvienė	Taip / Ne	Pagal gautą užklausi- mą	Pagal gautą užklausi- mą	Teikiama savalaikė, teisinga informacija	Taip / Ne
						Vykdamos visos nurodytos priemonės	
4.2.4	Vykdėti Sveikatos ministerijos, savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytas priemonės atsiradus pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkiui ir paskelbus pandemiją ir karantiną	Direktorė Irma Stankuvienė	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą		Taip / Ne
						Užtikrinamas patalpų dezinfekavimas, aprūpinimas asmeninėmis apsaugos priemonėmis (vienkartinėmis pirštinėmis, veido kaukėmis, dezinfekciniais rankų skysčiais)	Taip / Ne
4.2.5	Organizuoti asmeninę apsaugą	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavadootoja ūkio ir bendriesiems reikalams				Dalintos AAP	Taip / Ne
						AAP įsigijimą patvirtinantis dokumentas (sąskaita – faktūra ar sutartis)	Taip / Ne

		Ieva Andrulienė					
--	--	--------------------	--	--	--	--	--

4.3. Pavojingos medžiagos patekimas į aplinką:

1	2	3	4	5	6	7	8
4.3.1.	Organizuoti asmeninę ir kolektyvinę apsaugą	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavadootoja ūkio ir bendriesiems reikalams Laima Rekštienė	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Dalintos AAP	Taip / Ne
						Organizuota evakuacija	Taip / Ne
						Panaudotos KAS	Taip / Ne
4.3.2.	Atlikti patalpų, numatytų kolektyvinei mokinių ir darbuotojų apsaugai, apžiūrą.	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavadootoja ūkio ir bendriesiems reikalams Ieva Andrulienė	Kartą metuose	Kartą metuose	Kartą metuose	Atliktas KAS patalpų remontas	Taip / Ne.
						Įvykdyta patalpų apžiūra	Data

4.4. Stichinis ar katastrofinis meteorologinis reiškinys (labai smarkus vėjas, uraganas):

1	2	3	4	5	6	7	8
4.4.1.	Informacijos apie meteorologinę prognozę (labai smarkų vėją, uraganą) perdavimo darbuotojams užtikrinimas. Nurodymo	Direktorė Irma Stankuvienė, direktorės pavadootojos	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Dėl katastrofinio meteorologinio reiškinio nėra įvykusių nelaimingų atsitikimų darbe	Taip / Ne

	nutraukti užsiėmimus ir darbus lauke, vykdymo užtikrinimas.	ūkio ir bendriesiems reikalams Laima Rekštienė ir Ieva Andrulienė					
4.4.2.	Teikti informaciją ir rekomendacijas darbuotojams, kaip elgtis prieš meteorologinį reiškinį ir jo metu.	Direktorė Irma Stankuvienė	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus	Pagal poreikį ir vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus	Pateikta savalaikė informacija	Taip / Ne
						Dalyvavimo mokymuose patvirtinantis faktas	Taip / Ne
4.4.3.	Užtikrinti gimnazijos patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimą ir šios informacijos pateikimą savivaldybės administracijai.	Direktorė Irma Stankuvienė	Esant reikalui	Esant reikalui	Esant reikalui	Pateikta savalaikė ir tiksli informacija	Taip / Ne
4.5. Speigas (didelis šaltis), Smarkus snygis, smarki pūga:							
4.5.1.	Teikti informaciją darbuotojams, mokiniams apie didelio šalčio, pūgų keliamus pavojus ir saugų elgesį šių reiškinų metu.	Žmogaus saugos mokytojas Robertas Gudauskas	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus.	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus.	Pagal poreikį, žmogaus saugos pamokų metu, vykdant darbuotojų 2 val. civilinės saugos mokymus.	Bendras suplanuotų priemonių skaičius	
						Renginių, konkursų, akcijų pavadinimai ir datos	

Vartojami trumpiniai: CS – civilinė sauga; EĮ – ekstremalusis įvykis; ES – ekstremalioji situacija; KAS – kolektyvinės apsaugos statinys, AAP – asmeninės apsaugos priemonės

Parengė

Direktorės pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams

Ieva Andrulienė

2023-03-28