

PATVIRTINTA
Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-169

KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS BRANDOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja brandos darbo tikslą ir uždavinius, pasirinkimą, vadovo skyrimą, struktūrą ir rengimą, vertinimą, vykdymo ir vertinimo proceso kokybės užtikrinimą.

2. Brandos darbas – tai vidurinio ugdymo programos mokinio individualus arba grupinis ilgalaikis darbas, vykdomas ugdymo procese (III ir (arba) IV gimnazijos klasėse) įgyvendinant pasirinkto vieno ar kelių dalykų vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

3. Brandos darbui įgyvendinti gimnazija gali pasitelkti mokslo ir studijų institucijas, profesinio mokymo įstaigas, kitas įmones, įstaigas, organizacijas.

II SKYRIUS BRANDOS DARBO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Brandos darbo tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis bendrosiose programose apibrėžtas kompetencijas atliekant ilgalaikį, tęstinį, autentišką darbą, skirtą tyrinėti pasirinktą kompleksinę problemą, išplėtoti ir pristatyti originalią idėją ar kultūros reiškinių.

5. Brandos darbo uždaviniai:

5.1. sudaryti mokiniui galimybę laisvai pasirinkti geriausiai jo gebėjimus, poreikius ir interesus atitinkančią brandos darbo idėją (problemą, objektą, sumanymą), savarankiškai tyrinėti, analizuoti, sukurti ir pristatyti savo veiklos rezultatus;

5.2. sudaryti mokiniui sąlygas valdyti savo mokymosi procesą, įsivertinti pasiektus rezultatus, pažinti savo stipriąsias puses ir tikslingai planuoti tolesnį mokymąsi ir profesinę karjerą.

III SKYRIUS BRANDOS DARBO PASIRINKIMAS IR BRANDOS DARBO VADOVO SKYRIMAS

6. Brandos darbą – tyrimą, kuriamą produktą, kūrybinį darbą – IV gimnazijos klasės mokinys, pateikdamas prašymą rengti brandos darbą, pasirenka iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 25 d., o III gimnazijos klasės mokinys – iki einamųjų mokslo metų kovo 15 d. Brandos darbą IV gimnazijos klasės mokinys atlieka nuo einamųjų mokslo metų spalio 1 d., o III gimnazijos klasės mokinys – nuo einamųjų mokslo metų kovo 27 d. toje mokykloje, kurios IV ir III gimnazijos klasių mokiniai pasirinko rengti brandos darbą. III gimnazijos klasės mokinys, pasirinkęs brandos darbą, jo rinktis ar keisti temą IV gimnazijos klasėje negali.

7. Prašymą parengti brandos darbą mokinys ar grupė mokinių teikia gimnazijos direktoriui. Prašyme turi būti nurodytas mokinio (-ių) individualaus ugdymo plano dalykas ar šio

plano du ir daugiau dalykų (kai rengiamas tarpdalykinis brandos darbas), iš kurio (-ių) rengs brandos darbą, taip pat turi būti prašymu išreiškiamas sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo brandos darbo organizavimo, vertinimo, rezultatų sutikrinimo tikslais.

8. Direktorius, gavęs mokinių prašymus rengti brandos darbą, brandos darbo vadovu skiria mokytoją, atsižvelgdamas į individualaus ugdymo plano dalyką (-us), iš kurio (-ių) mokinys (-iai) pasirinko rengti brandos darbą, galimą mokytojo privačių interesų konflikto grėsmę, kitų mokytojų dalykininkų skaičių gimnazijoje, kitų mokytojų kvalifikaciją ir turimas kompetencijas vadovauti pasirinktam brandos darbui.

9. Leidimas mokiniui (-iams) rengti brandos darbą ir brandos darbo vadovo skyrimas yra įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu per 3 darbo dienas nuo prašymo rengti brandos darbo pateikimo dienos.

10. Brandos darbui rengti skiriamų valandų skaičius nustatomas švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose bendruosiuose ugdymo planuose.

11. Brandos darbo vadovas su Aprašu IV gimnazijos klasės mokinius, pasirinkusius brandos darbą, pasirašytinai supažindina ne vėliau kaip iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d., o III gimnazijos klasės mokinius – ne vėliau kaip iki kovo 27 d.

IV SKYRIUS BRANDOS DARBO STRUKTŪRA IR JO RENGIMAS

12. Pagal veiklos pobūdį brandos darbo vykdymo metu gali būti atliekamas: tyrimas, kuriamas produktas, kūrybinis darbas.

13. Brandos darbą sudaro: rengiant tyrimą, kuriant produktą trys dalys: procesas, rezultatas, pristatymas; rengiant kūrybinį darbą keturios dalys: procesas, rezultatas (kuris išsiskiria į dvi dalis: kūrybinis darbas ir kūrybinio darbo aprašas), pristatymas.

14. Brandos darbo idėją / hipotezę ar temą mokinys pateikia savarankiškai ar konsultuodamasis su brandos darbo vadovu. Mokinio brandos darbo temą įsakymu tvirtina gimnazijos direktorius. Brandos darbo tema turi būti nurodoma lietuvių ir anglų kalbomis.

15. Mokinys, pareiškęs norą rengti brandos darbą, grynina brandos darbo idėją / hipotezę, formuluoja darbo temą, tikslą, uždavinius, pristato juos brandos darbo vadovui ir aptaria su juo brandos darbo vykdymo eigą. Mokinys konsultuojasi su brandos darbo vadovu, renka, analizuoja medžiagą, koreguoja, įgyvendina sumanymą (tiria, modeliuoja, kuria, gamina). Parengia brandos darbą, aprašą ir brandos darbo pristatymą. Rengdamas ir pristatydamas brandos darbą mokinys ugdomi ir parodo įgytas kompetencijas, apibrėžtas bendrosiose programose.

16. Brandos darbo vadovas privalo supažindinti mokinius su brandos darbo vykdymo ir vertinimo reikalavimais, brandos darbo vykdymo ir vertinimo instrukcija, kurią tvirtina Nacionalinės švietimo agentūros direktorius. Brandos darbo vadovas prižiūri, konsultuoja, stebi, analizuoja, fiksuoja ir vertina mokinio brandos darbo rengimo eigą.

17. Brandos darbo vykdymą mokykloje koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

V SKYRIUS BRANDOS DARBO VERTINIMO PRINCIPAI

18. Galutinį brandos darbo įvertinimą taškais sudaro brandos darbo vadovo skirtų taškų už brandos darbo procesą, vertinimo komisijos skirtų taškų už brandos darbo rezultatą ir vertinimo komisijos narių skirtų taškų už pristatymą suma. Maksimalus skiriamų taškų skaičius– 45. Taškai konvertuojami į dešimtbalės sistemos įvertinimą (pažymį) pagal šią atitiktį:

Taškai	45–41	40–36	35–31	30–26	25–22	21–18	17–14	13–0
Pažymys	10	9	8	7	6	5	4	3

19. Visos brandos darbo dalys mokiniui yra privalomos. Jei bent viena brandos darbo dalis yra neatlikta, brandos darbas nevertinamas ir protokole fiksuojama – „nevertinta“.

21. Brandos darbo vertinimo rezultatas, fiksuotas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą, atitinka: 4 balų įvertinimas – slenkstinį pasiekimų lygį, 5 ir 6 balų įvertinimas – patenkinamą pasiekimų lygį, 7 ir 8 balų įvertinimas – pagrindinį pasiekimų lygį, 9 ir 10 balų įvertinimas – aukštesnįjį pasiekimų lygį.

VII SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

22. Gimnazijoje, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti brandos darbo konsultantais paskirti lietuvių kalbos, informacinių technologijų ir kitų dalykų mokytojai, pagal poreikį konsultuosiantys brandos darbą rengiančius mokinius.
