

PRITARTA

Kelmės rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2022 m. liepos 25 d.
įsakymu Nr. A-793

PATVIRTINTA

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos
direktoriaus 2022 m. liepos 25 d.
įsakymu Nr. V-92

KELMĖS RAJONO TYTUVĖNŲ GIMNAZIJOS 2022-2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

1. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos vizija – šiuolaikiška mokykla, kurioje gera mokytis ir būti kartu.

2. Gimnazijos misija. Tytuvėnų gimnazija – Kelmės rajono savivaldybės švietimo įstaiga, teikianti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, vykdanči neformaliojo švietimo (muzikos, dailės) programas, sudaranti sąlygas mokiniams save pažinti, gauti gerus (pageidaujamus, priimtinius) ugdymo(si) rezultatus ir suteikianti turtingas, įsimenančias, prasmingas, malonias gyvenimo gimnazijoje patirtis.

3. Filosofija – Mokykla neturi būti pasirengimas gyvenimui. Mokykla turi būti gyvenimas. /Elbertas Hubardas/

4. Vertybės: mokinių, mokytojų, tėvų partnerystė; dėmesys ir pagalba kiekvienam; asmeninė atsakomybė; susitarimų kultūra; kūrybiškumas ir valia veikti.

5. Veiklos prioritetai: mokinio mokymosi veiksmingumas ir asmeninė pažanga, ugdymo turinio atnaujinimas, įtraukusis ugdymas, kultūrinis ugdymas, mokymo(si) aplinkų modernizavimas.

6. Veiklos efektyvumo didinimo kryptys: lyderystė veikiant; įtraukusis ugdymas; kultūrinis ugdymas; STEAM ugdymas:

Lyderystė veikiant → Orientacija į mokymąsi	Stiprinamos vadovo lyderystės kompetencijos, organizuojant ugdymo procesą, komandinis mokytojų, švietimo pagalbos ir kitų specialistų darbas, nukreiptas į atnaujinto ugdymo turinio pasirengimą ir įgyvendinimą, įvairių poreikių mokinių pažangą; tvarūs gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimo modeliai, nukreipti į besimokančiojo ugdymosi poreikių identifikavimą, koordinuotą mokymo(si) ir švietimo pagalbos teikimą, refleksiją, pagalbą šeimai.
Lyderystė veikiant → Pozityvus profesionalumas	Gimnazijos personalas laiko save viena komanda, siekiančia bendrų tikslų. Tai solidari bendruomenė, kurios santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba. Bendras darbas palaiko ir skatina asmenybių raišką. Dirbdami kaip viena ambicinga profesionalų komanda, mokytojai pasiekia aukštesnių individualių ir bendrų rezultatų. Mokytojai gerbia mokinius ir laikosi pedagogo etikos, tobulina savo socialinius emocinius gebėjimus. Mokytojai išmano savo ugdymo sritį, dėstomus dalykus, domisi ir seka naujoves. Jie dirba kaip savo srities profesionalai – šiuolaikiškai, įdomiai bei produktyviai.

	<p>Mokytojai ir vadovai planuoja asmeninio meistriškumo augimą ir jo atkakliai siekia. Jie mokosi pasinaudodami įvairiomis galimybėmis: savo gimnazijoje su kolegomis ir iš jų, su mokiniais ir iš jų, per informacinius ir socialinius kolegialaus mokymosi tinklus, kursuose, seminaruose, išvykose ir kt.</p>
<p>Įtraukusis ugdymas → Ugdymo(si) planavimas</p>	<p>Mokinių įvairovės pažinimas, galimų kliūčių numatymas, aplinkos be kliūčių modeliavimas. Mokinio individualių poreikių atpažinimas ir pripažinimas vyksta stebint mokinio mokymosi veiklą, reflektuojant ją su mokiniais, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, pagal poreikį konsultuojantis su pedagogine psichologine tarnyba. Mokytojas, švietimo pagalbos specialistas, planuodamas ir įgyvendindamas ugdymosi procesą, remiasi mokinių įvairovės pažinimo ir ugdymo proceso universalumo principais: turinio prieinamumo, visų dalyvavimo, ugdymo būdų bei priemonių alternatyvų numatymu ir naudojimu bendrame mokymosi kontekste, pasirinkimo galimybių sukūrimu.</p>
<p>Įtraukusis ugdymas → įgalinantis vadovavimas mokymuisi ir mokinių mokymosi patirtys</p>	<p>Visų mokinių motyvuojantis įtraukimas į mokymosi procesą. Mokytojas taiko veiksmingus visų ir kiekvieno mokinio įsitraukimo į mokymosi procesą būdus: sudaro sąlygas individualiai pasirinkti tikslą, mokymosi būdą, užduoties atlikimo būdą, priemones ir kt.; identifikuoja individualią motyvaciją mokiniui; kuria optimalius iššūkius, netikėtą kontekstą; pašalina / minimizuoja galimus trukdžius; kuria galimybes mokiniams bendradarbiauti, pastebi ir įvertina pastangas, sudaro sąlygas įsivertinimui ir savirefleksijai.</p>
<p>STEAM ugdymas → Ugdymo turinio ir jo kokybės valdymas</p>	<p>STEAM ugdymo įgyvendinimo planas įtraukiamas į mokyklos ugdymo planą, jame numatytoms veikloms užtikrinti paskiriamas STEAM koordinatorius; vykdomas STEAM kompetencijų tobulinimas ir jo rezultatų stebėseną.</p> <p>Mokyme naudojamos virtualios ugdymosi aplinkos įtraukia mokinius į mokymąsi individualiai, poromis, komandomis. IKT padeda gilinti dalyko žinias, pristatyti darbus ir diskutuoti, tyrinėti ir eksperimentuoti. Skatinama naudotis kuo įvairesnėmis mokymosi priemonėmis, technologijomis, informacijos šaltiniais ir ryšiais</p>
<p>STEAM ugdymas → Universalaus dizaino principus atitinkanti gimnazijos infrastruktūra</p>	<p>Sukurtos saugios ir mokinių poreikius atitinkančios fizinės aplinkos; įranga ir priemonės įvairios, skirtingos paskirties, atitinkančios situaciją, dalyko turinį, poreikius ir mokinių amžių. Įrangos ir priemonių pakanka, jos tikslingai panaudojamos ugdymo(si) tikslams pasiekti.</p>
<p>Kultūrinis ugdymas → Mokymasis be sienų</p>	<p>Mokytojai domisi mokymosi ne mokykloje galimybėmis ir organizuoja kultūrinio ir realaus pasaulio pažinimu pagrįstą ugdymą už mokyklos ribų esančiose aplinkose. Aktualizuoja ugdymą, suteikia mokiniams galimybę įgyti įvairesnės patirties, būti mokomiems įvairesnių žmonių ir susieti mokymąsi su savo interesais. Mokytojai analizuoja ir aptaria mokinių mokymosi už mokyklos ribų poveikį, tobulina taikomus būdus ir ieško naujų galimybių.</p>

	Veiklos šiuolaikiškos ir aktualios, padedančios mokyklos bendruomenei tobulinti pasirinktus veiklos aspektus; bendrų veiklų metu atrandami nauji ugdymo būdai, reflektuojama, vertinamas esamų ir naujų veiklų prasmingumas.
--	--

7. Strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo aplinkai keliami reikalavimai, užtikrinti vidinių procesų funkcionavimą, siekiant išsikeltų tikslų, suderinti gimnazijos veiklą su jos resursų baze, numatyti bei planuoti pokyčius.

8. Rengdama strateginį planą gimnazijos bendruomenė vadovavosi šiais dokumentais: Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos nuostatomis, Kelmės rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginiu planu, gimnazijos nuostatais, bendruomenės narių pasiūlymais, gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadomis, Tūkstantmečio mokyklų programa.

9. Parengus strateginį veiklos planą, suformulavus uždavinius ir jų įgyvendinimui numačius programines priemones, rengiami metiniai gimnazijos veiklos planai.

10. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės, susitarimų principų.

II SKYRIUS

STIPRIŪJŲ IR SILPNUJŲ PUSIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

11. Išorinės aplinkos analizė PESTE:

11.1. Išoriniai veiksniai:
11.1.1. Politiniai veiksniai.
<ul style="list-style-type: none"> • Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymas, apibrėžiantis švietimo politiką, nurodo, kad švietimas turi būti plėtojamas atsižvelgiant į Lietuvos visuomenei tenkančius naujus iššūkius ir atsiveriančias galimybes: demokratijos ir rinkos ūkio plėtrą, globalizaciją, informacijos gausą, sparčią kaitą, visuomenės išsiskaidymą. • Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ iškėlė sumanios Lietuvos viziją, tad švietimui tenka pareiga sutelkti švietimo bendruomenę ir visus žmones nuolat ir kryptingai lavintis siekiant asmeninės ir šalies sėkmės. • Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje teigiama, kad ilgalaikė valstybės pažanga priklauso nuo švietimo sistemos ir jos gebėjimo prisitaikyti prie kintančios aplinkos poreikių. Vyriausybė įsipareigoja, kad kartu su visomis politinėmis jėgomis, mokytojais, tėvais, mokiniais, visuomene parengs ir imsis įgyvendinti nacionalinį švietimo susitarimą, kurio pagrindinis tikslas – kiekvienam Lietuvos vaikui užtikrinti vienodas galimybes siekti geriausio išsilavinimo, nepaisant jo gyvenamosios vietos ar socialinės padėties. Vyriausybė švietimo srityje išskyrė prioritetinius projektus: visiems prieinamas, kokybiškas ankstyvasis ugdymas; visiems prieinama gera mokykla ir šiuolaikinis ugdymo turinys; patraukli mokytojo darbo vieta ir pedagogų rengimo ekselencijos centrai; lyderystė skaitmeninio švietimo srityje. • Kelmės rajono savivaldybės 2021–2030 metų strateginiame ilgalaikiame plėtros plane prioritetui – Patogi gyvenamoji aplinka, numatytas tikslas – Užtikrintos kokybiškos mokymo ir ugdymo paslaugos. Tikslo įgyvendinimui keliami uždaviniai: Švietimo įstaigų tinklo optimizavimas; aukštas mokslumo pažangumo lygis.
11.1.2. Ekonominiai veiksniai.
<ul style="list-style-type: none"> • Šalies švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios šalies ekonominės būklės. Situaciją gali bloginti auganti metinė infliacija ir pasaulyje dėl karo veiksmų Ukrainoje. • Lietuvos Respublikos vyriausybė numatė modernizuoti švietimo įstaigas. Lietuvos Respublikos Vyriausybė numato įgyvendinti Tūkstantmečio mokyklų programą, tam skiriant iki 210 000 000 Eur Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų ir ne daugiau kaip 44 100 000 Eur Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų pridėtinės vertės mokesčiui kompensuoti.

- Pagal Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo metodiką Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijai trūksta lėšų švietimo pagalbai mokyklose finansuoti.
- Teisės aktai numato galimybę skirti 1,2 procentus GPM lėšų, kurias galima panaudoti gimnazijos reikmėms.
- Gimnazija papildomai lėšų gali gauti rengdama ir įgyvendindama projektus.

11.1.3. Socialiniai veiksniai.

- Tytuvėnų gimnazijoje kasmet abiturientų išeina daugiau nei ateina pirmos klasės mokinių (mažėja Tytuvėnų ir Tytuvėnų apylinkių seniūnijose vaikų gimstamumas). Plečiasi gimnazijos ugdytinių, mokinių gyvenamųjų vietų žemėlapis, kadangi gimnazijoje mokosi mokiniai iš Tytuvėnų miesto, Tytuvėnų apylinkių, Kelmės, Šiaulių rajono, Raseinių rajono vietovių. Kyla mokinių pavežėjimo (maršrutų suderinimo) problemų.
- Dėl mažos darbo pasiūlos šeimos neturi ateities vizijos.

11.1.4. Technologiniai veiksniai.

- Lietuvoje akivaizdi informacinių ir ryšių technologijų pažanga greitina skaitmeninio turinio ir inovatyvių mokymo metodų diegimą mokyklose, skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse, didinant ugdymo(si) prieinamumą.
- Skaitmeninės priemonės vis labiau lemia ugdymo ir ugdymosi metodus, ugdymo turinį bei visą ugdymo procesą. Naujos technologijos skatina tarpdalykinę ir vidinę integraciją, mokymą(si) kasdieniniu ir nuotoliniu būdu virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. LR Vyriausybės programoje numatyta užtikrinti inovacijų kultūros plėtotę nuo pradinės mokyklos, susiejant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, meno (dizaino) ir matematikos mokomuosius dalykus.
- Pažangių technologijų plėtra reikalauja keisti mokymo metodiką, atnaujinti technologinę mokymo bazę. Šių laikų modernioje gimnazijoje nebeužtenka vien kompiuterių ir projektorių.

11.2. Vidinių išteklių analizė:

11.2.1. Bendras gimnazijos pristatymas.

Tytuvėnų gimnazija – biudžetinė įstaiga, kurioje pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas 2021 m. rugsėjo 1-osios duomenimis mokosi 459 mokiniai, o pagal neformaliojo švietimo programas Tytuvėnų gimnazijos Meno skyriuje ugdomi 105 mokiniai.

2021 metais gimnazijoje buvo 3 skyriai: Mockaičių skyrius (įsteigtas 2017-09-01; vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo; 22 mokiniai), Meno skyrius (įsteigtas 1996-10-01; vykdomos programos: neformaliojo švietimo, formalųjį švietimą papildančio ugdymo; 105 mokiniai); Tytuvėnų gimnazijos Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius (įsteigtas 2021-09-01; vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo; 67 vaikai).

Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. gimnazijai priklausys Šedbarų daugiafunkcis centras, kuriame bus vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

12. Teisinė bazė.

- Gimnazijos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir potvarkiai, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimai bei jų pagrindu parengtos tvarkos, mero potvarkiai, administracijos direktoriaus įsakymai, švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo įsakymai, gimnazijos nuostatai, strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, gimnazijos direktoriaus įsakymai, ugdymo planai, gimnazijos ir mokytojų tarybų nutarimai, vidaus tvarkos taisyklės, darbuotojų pareiginiai aprašai (nuostatai).

13. Finansiniai ištekliai.

- Finansinius išteklius sudaro asignavimai pagal lėšų paskirtį: biudžeto lėšos mokymo aplinkai finansuoti; pajamų įmokų lėšos; valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija – mokymo lėšos; socialinė parama pinigais (nemokamas mokinių maitinimas, maisto gamybos išlaidos); kitos lėšos (labdara, parama, 1,2 proc. GPM, projektai).
- Gimnazijai gaunamų biudžeto lėšų mokymo aplinkai finansuoti beveik pakanka, lieka nedideli įsiskolinimai (gavus sąskaitas tik kitų metų pradžioje už komunalines paslaugas).

14. Planavimo sistema.

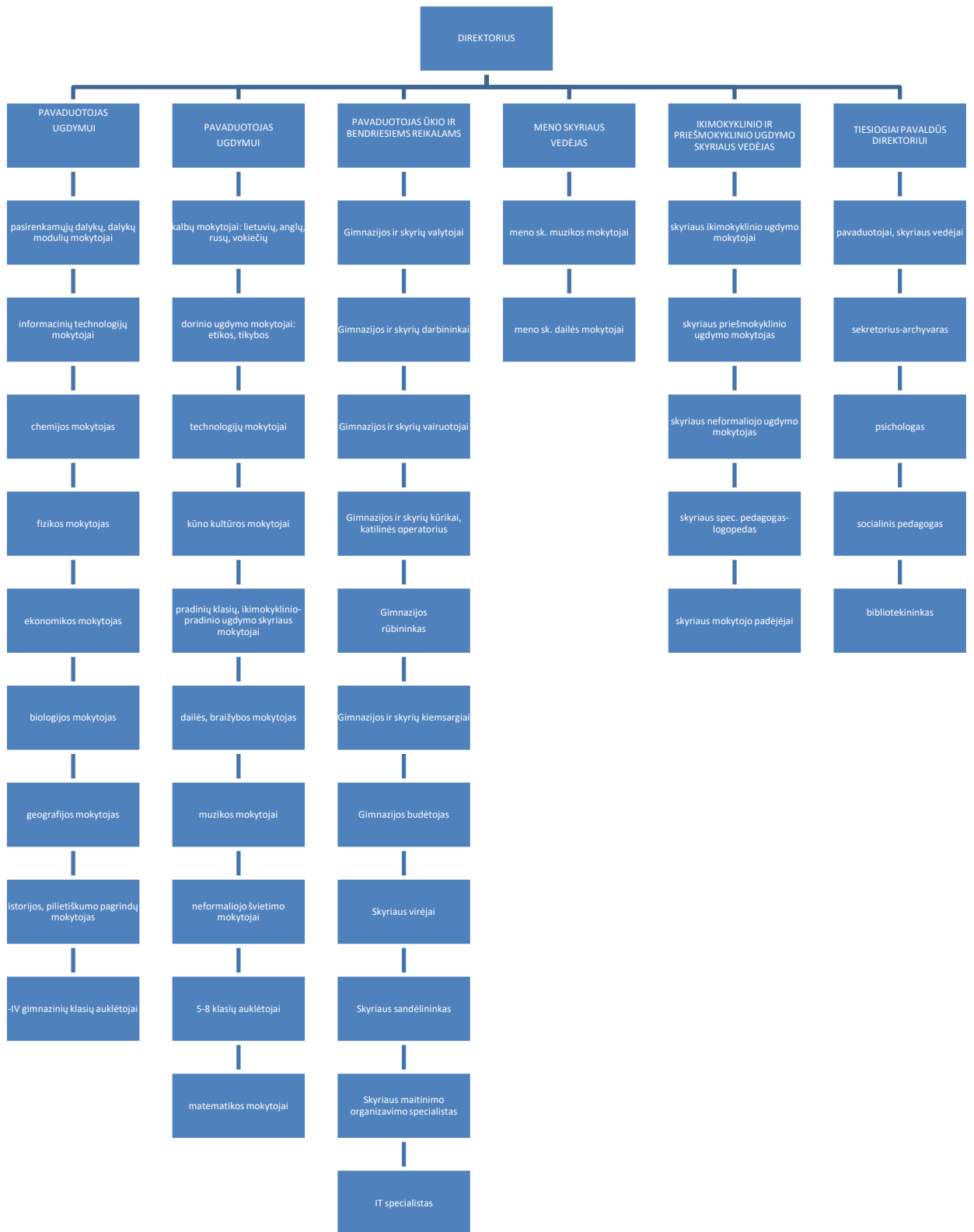
- Gimnazija rengia strateginį planą, metinį veiklos planą, pradinio, pagrindinio ir vidurio ugdymo programų ugdymo planus, Meno skyriaus ugdymo planą. Planai yra derinami su Gimnazijos taryba. Strateginiam gimnazijos planui pritaria Kelmės rajono savivaldybės administracijos direktorius.
- Metodinė taryba ir metodinės grupės, atsižvelgdamos į numatytus švietimo prioritetus, strateginius ir metų veiklos tikslus, rengia savo metinius veiklos planus. Mokytojai ugdymo turinį planuoja rengdami dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo vaikų švietimo programas.
- Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas pagal gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius. Nuo 2022 metų palaipsniui pradedamas įgyvendinti atnaujintas ugdymo turinys Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais terminais.
- Gimnazija, planuodama veiklas ir formuodama ugdymo turinį, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, PUPP, brandos egzaminų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais, gimnazijos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.
- Planai ir programos pateikiami nustatytu laiku.

15. Valdymo ir savivaldos struktūra.

15.1. Savivaldos struktūra:



15.2. Valdymo struktūra:



15.3. Žmonių ištekliai.

Tytuvėnų gimnazijoje dirba 91 darbuotojas. Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. T-262 Tytuvėnų gimnazijai patvirtintas etatų skaičius yra 96,91, iš jų 64,16 etato – pedagoginiai, 32,75 etatai – nepedagoginiai. Visi dirbantys asmenys atitinka pareigoms keliamą kvalifikaciją. 2021 m. rugsėjo 1 d. duomenimis gimnazijai skirti 34,43 mokytojų etatai (neįskaičiuojant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatų); 8,6 mokytojų etatai Meno skyriui.

Mokinių ir klasių komplektų skaičiaus pokyčiai per penkerius metus:

Mokslo metai	Vykdomos programos	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius
2017–2018	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos.	458	28
	Muzikos ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.	107	10
2018–2019	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos.	423	27
	Muzikos ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.	103	10
2019-2020	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos.	430	25
	Muzikos ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.	112	10
2020-2021	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos.	407	22
	Muzikos ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.	100	10
2021-2022	Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos.	459	25
	Muzikos ir dailės formalųjį švietimą papildančio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.	105	10

15.4. Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.

- Gimnazija turi interneto svetainę, oficialią paskyrą socialinėje erdvėje Facebook.
- Duomenys kaupiami elektroniniuose dienynuose Tamo ir Mano darželis; mokinių, pedagogų registruose, KELTO, ŠVIS sistemose, DVS „Kontora“.
- Gimnazijoje yra įsteigti 2 informacinių technologijų kabinetai, 1 informacinis centras.
- Gimnazija naudojami UAB „Telia Lietuva“ paslaugomis: į gimnaziją galima pasiskambinti 1 telefono numeriu pagrindiniams pastate, 1 telefono numeriu II korpuse, 1 telefono numeriu Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje.
- Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

15.5. Vidaus kontrolės ir vidaus įsivertinimo sistema.

- Gimnazijos veiklos metinį įsivertinimą atlieka nuolat veikianti įsivertinimo grupė. Įsivertinimo išvados panaudojamos gimnazijos veiklos tobulinimui, planavimo procesams pagrįsti. Pedagoginio darbo kontrolės sistema fiksuojama gimnazijos metiniame veiklos plane.
- Gimnazijos pedagoginis personalas savo veiklą įsivertina pasibaigus metams, administracijos ir aplinkos darbuotojai – iki kitų metų vasario 1 d.
- Gimnazijos veiklą koordinuoja Kelmės rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.
- Gimnazijos finansinę veiklą kontroliuoja direktorius, valstybės kontrolės institucijos, steigėjas.

15.6. SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė

Stiprybės	Silpnybės
• Teigiamas gimnazijos įvaizdis rajone.	• Orientavimasis į mokinių poreikius – gabumų ir

<ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas – tikėjimas mokinio galiomis, mokymosi įprasminimas. • Ugdymas mokyklos gyvenimu – santykiai ir mokinių savijauta, darbinga tvarka. • Asmeninis meistriškumas – pozityvus profesionalumas, reiklumas sau, atkaklumas ir nuoseklumas. • Mokymasis ne mokykloje – edukacinės išvykos. • Mokyklos tinklaveika – atvirumas, prasmingumas. • Nuolatinis profesinis tobulėjimas – atkaklumas, nuoseklumas. • Perspektyva ir bendruomenės susitarimai – tobulinimo kultūra. 	<p>talentų ugdymas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertinimas ugdymui – pažangą skatinantis grįžtamasis ryšys. • Ugdymosi organizavimas – ugdymo integralumas. • Įgalinanti mokytis fizinė aplinka – įranga, priemonės, ugdymo aplinkos. • Mokymasis – savivaldumas mokantis, mokymosi socialumas. • Bendradarbiavimas su tėvais – įsitraukimas.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Savivaldybei pritarus Tūkstantmečio mokyklos programos įgyvendinimas. • Mokytojų ir mokytojų padėjėjų kompetencijų dirbti su įvairiais mokiniiais didinimas. • Mokėjimo mokytis kompetencijos tobulinimas. • Inovatyvaus ugdymo plėtojimas, mokymąsi įgalinančių bei saugių aplinkų kūrimas (ypač pradinio ugdymo programos mokiniams): aprūpinimas interaktyviais ekranais, interaktyvia siena, ergonomiškais baldais. • Dalyvaujant projektuose pritraukti lėšas, tobulinti žmogiškuosius išteklius, turtinti gimnazijos materialinę bazę. • Bendradarbiaujant su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis panaudoti jų materialinę bazę ir žmogiškuosius išteklius, siekiant geresnių akademinų pasiekimų ir rezultatų olimpiadose ir konkursuose • Lyderystė mokymuisi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Platėjant Gimnazijos mokinių gyvenamosios vietos žemėlapiui, gali atsirasti mokinių pavežėjimo problema. • Ugdymo orientavimas į egzaminų rezultatus, o ne į gebėjimų ugdymą ir mokymą mokytis. • Prastėjanti mokinių fizinė ir emocinė savijauta. Žemėjantis vaikų sveikatos indeksas. • Žemi mokinių matematikos rezultatai. • Smurto ir patyčių demonstravimas informavimo priemonėmis apsunkina vertybių formavimą mokykloje. • Dėl karantino ir nuotolinio ugdymo žemėjantys prastėjanti mokėjimo mokytis kompetencija.

III SKYRIUS 2022–2024 METŲ STRATEGIJŲ TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR JŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Kelmės rajono strateginio plėtros plano iki 2030 metų prioritetas, susijęs su švietimu – patogi gyvenamoji aplinka.	
Kelmės rajono strateginio plėtros plano iki 2030 metų strateginis tikslas – užtikrintos kokybiškos mokymo ir ugdymo paslaugos.	Strateginio tikslo įgyvendinimo uždaviniai: švietimo įstaigų tinklo optimizavimas; aukštas mokslumo pažangumo lygis.
1. Gimnazijos ugdymo programa	1. VISUMINIO UGDYMO Ugdymo kokybės užtikrinimas ir mokinių pasiekimų gerinimas.

Laikas	2022-2024 metai
1.1. Tikslas	Užtikrinti ugdymo(si) kokybės, mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimą, siekiant kiekvieno asmeninės rūgties.
1.2. Programos aprašymas	<p>Programa siekiama plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bei ugdyti aktyvų, kūrybingą, atsakingą pilietį, įgijusį kompetencijas, būtinas sėkmingai socialinei integracijai ir mokymuisi visą gyvenimą. Gimnazija užtikrina valstybinės švietimo politikos įgyvendinimą, įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių švietimo veiklą, vykdymą. Ugdymo kokybės užtikrinimą ir gerinimą apimanti programa sudarys sąlygas kūrybiškai, visapusiškai asmenybei ugdyti(s). Siekiama, kad kokybiškai būtų suplanuotas ir įgyvendintas atnaujintas ugdymo turinys, užtikrintas įtraukusis ugdymas. Atsižvelgdama į Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos prioritetus didinti mokinių susidomėjimą gamtos mokslais, technologijomis, inžinerija, matematika ir ugdyti mokinių kūrybiškumo, iniciatyvumo bei verslumo kompetencijas, gimnazija tęs savo veiklą STEAM ir kultūrinio ugdymo srityje, plėš strateginių partnerysčių ratą, tinklaveiką rajono ir respublikos mastu.</p> <p>Ugdymo(si) efektyvinimas taip pat planuojamas kartu su edukacinių aplinkų modernizavimu, naujų aplinkų kūrimu, TŪM programos įgyvendinimu.</p>
<p>1 uždavinys: tobulinti ugdymo(si) organizavimą, plėtojant individualizavimą, diferencijavimą, integralumą (įtraukiojo ugdymo stiprinimas). Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas, pagalbos mokiniui specialistai.</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymo tikslų ir būdų, turinio, pagrįsto mokinių pažinimu, mokymosi poreikiais ir gebėjimais, planavimas ir parinkimas. Mokinių mokymosi poreikių, požiūrio į mokymąsi tyrimas ir analizavimas. 2. Užduočių ir veiklų pamokose, namų darbų diferencijavimas ir individualizavimas. 3. Pamokos kokybės gerinimas kuriant įvairiapusišką mokymą(si) skirtingų poreikių mokiniams. 4. Įvairių mokinių pažangos stebėsenos ir (įsi)vertinimo strategijų taikymas 5. Mokymosi pagalbos pamokoje organizavimas. 6. Informacinių komunikacinių technologijų ir priemonių aktyviam mokinių mokymuisi naudojimas. 7. Integruotų pamokų planavimas ir vedimas, integruotų projektų ir kitų integralių ugdomųjų veiklų vykdymas. 8. Inovatyvių metodų, ugdančių praktinės ir kūrybinės veiklos gebėjimus bei įgūdžius, parinkimas ir taikymas. Gabių vaikų ugdymas. 9. Mokymosi už gimnazijos ribų analizavimas aptariant poveikį mokymuisi. 10. Partnerystės su įvairiais socialiniais partneriais dalykų ugdymo srityse plėtojimas. 11. Efektyvus mokytojų kvalifikacijos kėlimas.

<p>2 uždavinys: teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams bei jų tėvams. Atsakingi: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, Vaiko gerovės komisija</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultacijų modelio gabumams plėtoti, mokymosi sunkumams įveikti ir mokymosi praradimams kompensuoti tobulinimas. 2. SUP mokinių įtraukimas į neformaliojo švietimo veiklas, gimnazijos ir klasės gyvenimą. 3. Komandinio mokytojų, švietimo pagalbos ir kitų specialistų darbo stiprinimas teikiant pagalbą mokiniui. 4. Mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimas, gautų rezultatų naudojimas veiklai tobulinti. 5. Sąlygų sudarymas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam mokymosi krypties, profesijos pasirinkimui. 6. Mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo, padedant mokiniui mokytis, formų plėtojimas. 7. Kryptingas savivaldos institucijų bendravimas ir bendradarbiavimas.
<p>3 uždavinys: stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus. Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas.</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. UTA komandos sudarymas, veiklų ir priemonių plano atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui parengimas. 2. Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse, mokytojų taryboje. Mokymosi ir asmeninio tobulėjimo skatinimas, ruošiantis diegti ir diegiant atnaujintą ugdymo turinį. 3. Nuoseklių užsiėmimų, skirtų pamokų planavimui, pedagogų emocinei sveikatai gerinti, organizavimas. 4. Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida. Kolega-kolegai. Tinklaveika .
<p>4 uždavinys: stiprinti STEAM ugdymą. Atsakingi: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams, IT specialistas.</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymo programų turinio, metodų ir vertinimo pritaikymas STEAM populiarinimui. STEAM plano įtraukimas į gimnazijos ugdymo planą. 2. STEAM partnerystės ryšių plėtojimas. 3. STEAM projektinės veiklos rajono ir šalies lygiu plėtojimas. Aktyvus bendradarbiavimas ir tinklaveika. Informacijos apie gimnazijoje vykdomą STEAM veiklą sklaida bei dalijimasis patirtimi.
<p>5 uždavinys: plėtoti kultūrinį ugdymą. Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas.</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymo turinio pritaikymas kultūrinio ugdymo veikloms ir integruotų veiklų įtraukimas į gimnazijos ugdymo planus. 2. Kultūrinių, socialinių, sporto užsiėmimų, renginių ir programų įgyvendinimas atnaujintose edukacinėse erdvėse. 3. Bendradarbiavimas su partneriais, muziejais, menininkais ir pan. kultūrinio ugdymo praktinėms veikloms, ilgalaikiams projektams, stovykloms, plenerams vykdyti. 4. Kokybiškos Meno skyriaus veiklos užtikrinimas.
<p>Lėšos</p>	<p>Mokymo lėšos: ugdymo plano įgyvendinimui; mokymo priemonėms įsigyti; pažintinės veiklos organizavimui. Savivaldybės lėšos mokymo aplinkai;</p>

	TŪM programos lėšos; Projektinės lėšos; Paramos lėšos.				
Priemonių įgyvendinimo vertinimas	Pradinis (2021 m.)	planuojamas			Pažangos stebėseną
		2022	2023	2024	
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomų integruotai gimnazijoje, dalis (proc.) (iš jų; kalbėjimo ir kalbos sutrikimų)	23,6 (14,5) proc.	23,7	24	25	Statistinės ataskaitos. Duomenys aptariami Vaiko gerovės komisijoje.
5-8; I-IV g. klasių mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį, procentinė dalis.	10,63 proc.	10,7	10,8	11	Mokymosi rezultatų suvestinės. Duomenys analizuojami ir aptariami mokytojų tarybos posėdyje, tėvų susirinkimuose.
PUPP matematikos išlaikyto aukštesniojo lygiu, proc.	27,03 proc.	Ne žemesnis nei respublikos vidurkis			PUPP protokolai. Duomenys aptariami ir analizuojami mokytojų tarybos posėdyje, tėvų susirinkimuose.
PUPP matematikos išlaikyto pagrindiniu lygiu, proc.	18,92 proc.	Ne žemesnis nei respublikos vidurkis			
PUPP matematikos išlaikyto nepatenkinamu lygiu, proc.	43,24 proc.	Ne aukštesnis nei respublikos vidurkis			
PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto aukštesniojo lygiu, proc.	2,7 proc.	Ne žemesnis nei respublikos vidurkis			
PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto pagrindiniu lygiu, proc.	51,35 proc.	Ne žemesnis nei respublikos vidurkis			
PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto nepatenkinamu lygiu, proc.	13,52 proc.	Ne aukštesnis nei respublikos vidurkis			
Valstybinių brandos egzaminų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius	3,46	3,5	3,5	3,5	Egzaminų pasirinkimo suvestinės.
Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą ir brandos egzaminus išlaikiusių aukštesniojo lygmeniu, procentinė dalis.	3,1	3,2	3,5	3,5	Egzaminų protokolai. Duomenys aptariami ir analizuojami mokytojų tarybos posėdyje.
Neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	68 proc.	69	70	75	E. dienyno duomenys. Duomenys aptariami ir analizuojami mokytojų tarybos posėdyje.
Kvalifikacijos ir kompetencijų	120	60	60	60	Gimnazijos

tobulinimo renginiuose išklaustyų valandų skaičius, tenkantis vienam pedagoginiam darbuotojui.					metinė ataskaita.
Mokinių, tarptautinėse, šalies, apskrities, rajono olimpiadose, konkursuose, varžybose pelniusių prizines vietas, skaičius.	65	65	66	67	Rezultatų suvestinės. Aptarimas metodinėje taryboje.
2. Gimnazijos ugdymo programa	BENDRADARBIAVIMO IR BENDRUOMENIŠKUMO				
Laikas	2022-2024 metai				
2.1. Tikslas	Telkti gimnazijos bendruomenę ir įgalinti veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.				
Programos aprašymas	<p>Atsižvelgiant į vykstančius pokyčius aplinkoje, pasitelkus dialogo ir susitarimo, inovacijų kultūras, įgalinant pasidalytą lyderystę, siekiama stiprinti vidinius ir išorinius bendruomenės narių komunikacinius ryšius, kryptingai, kūrybiškai, lanksčiai, partneriškai veikti. Atvirumas, požiūrių įvairovė, informacijos mainai ir lankstumas yra pamatinės sėkmingo augimo prielaidos, todėl nuolat ieškoma galimybių bendrauti ir bendradarbiauti ne tik Gimnazijoje, bet ir už jos ribų. Toliau stiprinamas bendradarbiavimas su KTU, kad gimnazistai galėtų lankyti užsiėmimus KTU laboratorijose, dalyvautų Universiteto organizuojamuose edukaciniuose ir karjeros planavimo renginiuose, programose. Didinamas Gimnazijos atvirumas kitoms mokykloms. Suprantant karjeros projektavimo svarbą ypatingas dėmesys skiriamas ryšių su socialiniais partneriais stiprinimui, bendradarbiavimui su aukštojo mokslo, verslo, nevyriausybinių ir savanorišką veiklą organizuojančių organizacijų atstovais.</p> <p>Gimnazija stiprina pilietinį ugdymą formuodama besimokančiųjų tautinę savimonę, perteikdama esmines etninės kultūros vertybes.</p> <p>Sveika ir saugi aplinka – tai mokinio augimui ir vystymuisi palanki aplinka, kur vyrauja supratimas, pagarba, pasitikėjimas, gausu gerų pavyzdžių.</p>				
<p>1 uždavinys: puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas šiuolaikiniame kontekste. Atsakingi: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas, darbo grupės.</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tradicinių ir gimnazijos bendruomenę telkiančių renginių organizavimas. Renginių kalendoriaus paruošimas. 2. Pilietiškumo, tautiškumo ugdymui skirtų renginių, akcijų organizavimas. 3. Galimybių visuomeninei veiklai ir pilietinėms iniciatyvoms sudarymas, socialinių projektų rengimas ir įgyvendinimas. 4. Dalyvavimas šalies ir tarptautiniuose projektuose. 				
<p>2 uždavinys: užtikrinti mokinių saviraiškos ir užimtumo įvairovę, plėtojant neformalųjį ugdymą. Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui,</p>	<p>Priemonės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių įtraukimo į neformaliojo švietimo veiklas didinimas, programų aprėpties plėtimas, ypač STEAM srities. 2. Bendradarbiavimas su KTU. 3. Meno skyriaus veiklos plėtojimas. 4. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, derinant 				

skyriaus vedėjas.	mokinių užimtumą, propaguojant savanorystę.				
3 uždavinys: įgyvendinti mokinių sveikatinimo ir prevencijos programas. Atsakingi: pagalbos mokiniui specialistai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Priemonės: 1. Prevencinių priemonių, padedančių kurti saugią ir draugišką aplinką gimnazijoje, įgyvendinimas. 2. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais įgyvendinant sveikatinimo ir prevencijos programas. 3. Sveikatingumo renginių organizavimas, projektų įgyvendinimas.				
4 uždavinys: puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą. Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams.	Priemonės: 1. Savivaldos institucijų veiklos aktyvinimas ir bendradarbiavimo organizavimas. Inicijatyvų skatinimas ir palaikymas. 2. Tėvų įtraukimo į gimnazijos veiklą formų įvairinimas. 3. Duomenimis grįstos vadybos stiprinimas. 4. Tinklaveikos vystymas. 5. TŪM programos įgyvendinimas.				
Lėšos	Mokymo lėšos, skirtos pažintinei veiklai; projektų lėšos; paramos lėšos; savivaldybės lėšos; TŪM lėšos.				
Priemonių įgyvendinimo vertinimas	Pradinis 2021 m.	planuojamas			Pažangos stebėseną
		2022	2023	2024	
Rengti ir/ar įgyvendinti tarptautiniai, šalies projektai, programos, skaičius	4	5	5	5	Projektų ataskaitos. Aptarimas darbo ir metodinėse grupėse, vadovų pasitarimuose.
Mokinių apklausos duomenų „Mano ugdymo(si) lūkesčiai ir poreikiai „Sėkmės ir lyderystės mokykloje“ yra patenkinami“ įvertis	-	75	80	85	Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje.
Savanorystėje dalyvaujanti mokinių dalis (proc.)	-	10	15	15	Aptarimas savivaldos institucijų pasitarimuose.
Savivaldos institucijų pateiktos iniciatyvos ir jų įgyvendinimas (inicijatyvų skaičius).	6	7	8	10	Aptarimas savivaldos institucijų pasitarimuose.
Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas (įsivertinimo rodiklio vertė).	3,0	3,0	3,1	3,2	Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje.
Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose gimnazijoje ir kitų švietimo teikėjų, dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	68 proc.	69	70	75	Neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraščiai, įrašai e. dienyne. Aptarimas mokytojų tarybos posėdyje.
Mokinių psichologinis saugumas	3,0	3,0	3,1	3,2	Veiklos kokybės

(įsivertinimo rodiklio vertė arba apklausų rezultatų procentinė dalis)					įsivertinimo, apklausų rezultatai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdžiuose, klasių auklėtojų metodinėse grupėse.
Psichotropinių medžiagų vartojimo ir patyčių prevencijos programų, projektų, konkursų organizavimas ir įgyvendinimas (skaičius).	5	6	6	6	Įsakymai, savaitiniai veiklos planai. Aptarimas mokytojų tarybos posėdžiuose, VKG posėdžiuose.
Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir naujų partnerių pritraukimas (socialinių partnerių skaičius)	8	10	10	10	Sutartys, savaitiniai veiklos planai. Aptarimas gimnazijos taryboje.
3. Gimnazijos ugdymo aprūpinimo programa	MOKYMAŠI ĮGALINANTI APLINKA				
Laikas	2022-2024 metai				
3.1. Tikslas	Kurti mokinio mokymąsi įgalinančias, šiuolaikiškas aplinkas.				
Lėšos	Mokymo lėšos, skirtos mokymo priemonėms įsigyti; projektų lėšos; paramos lėšos; savivaldybės lėšos; TŪM lėšos.				
Programos aprašymas	Gimnazijos infrastruktūra turi užtikrinti pagrindą kokybiško ir efektyvaus ugdymo plėtotei. Siekiant užtikrinti saugią ir sveiką, šiuolaikinio ugdymo(si) poreikius atitinkančią aplinką, panaudojamos savivaldybės lėšos, skirtos remontui, paramos lėšos ir ieškoma papildomų finansavimo šaltinių. TŪM programos lėšos užtikrins sklandų programos įgyvendinimą, bus didelė investicija į mokymo(si) ir poilsio erdvių, informacinių sistemų ir mokymosi priemonių modernizavimą. Praturtintos mokymo erdvės naudojamos formaliajame ir neformaliajame švietime. Jose gera būti, patogų mokytis, tyrinėti, tobulėti.				
1 uždavinys: turtinti ir modernizuoti mokymo(si) aplinkas. Atsakingi: direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyriaus vedėjas; direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams.	Priemonės: 1. Mokyklinių baldų atnaujinimas (pradinių klasių kabinetų, mokytojų darbo vietų atnaujinimas). 2. Mokymo priemonių įsigijimas ir atnaujinimas pagal mokytojų kasmet pateikiamą poreikį. 3. Laboratorijos turtinimas. 4. Įtraukiamam ugdymui skirtų aplinkų įrengimas (sensorinis kambarys). 5. Lauko laisvalaikio - edukacinių erdvių įrengimas (kupolas, lauko klasė); 6. Sporto aikštelių su lauko treniruokliais įrengimas prie gimnazijos ir II korpuso; 7. Aktų salės modernizavimas; 8. Grindų dangos atnaujinimas II korpuse; 9. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus pastato nudažymas; 10. Sporto salės (angaro) renovavimas;				

11. Bibliotekos fondų (knygų, el. leidinių ir t.t.) turinimas.					
Priemonių įgyvendinimo vertinimas	Pradinis 2021 m.	planuojamas			Pažangos stebėseną
		2022	2023	2024	
Įgyvendinta TŪM programa	-	1 programa			Savivaldybės pažangos plane numatytų priemonių įgyvendinimas. Ataskaita savivaldybei, Gimnazijos tarybai
Patalpų remonto darbas naudojamos savivaldybės lėšos, skirtos remonto darbams	3000 eur.	3500 eur.	3500 eur.	3500 eur.	Biudžeto įgyvendinimo ataskaitos. Gimnazijos tarybai, savivaldybei.
Pritraukta paramos lėšų suma	apie 2000 eur.	apie 2000 eur.	apie 2000 eur.	apie 2000 eur.	Biudžeto įgyvendinimo ataskaitos. Gimnazijos tarybai, savivaldybei.
Mokymo priemonėms, vadovėliams, skaitmeninio ugdymo turinio diegimui naudojama lėšų suma (mokymo lėšos)	apie 10000 eur.	apie 10000 eur.	apie 10000 eur.	apie 10000 eur.	Biudžeto įgyvendinimo ataskaitos. Gimnazijos tarybai, savivaldybei.
Parengtų ir įgyvendintų projektų, skirtų mokymo aplinkų gerinimui, skaičius	-	1	1	1	Projekto ataskaita. Biudžeto įgyvendinimo ataskaitos. Gimnazijos tarybai, savivaldybei.

IV SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO SĖKMINGUMO ĮSIVERTINIMAS

1. Etapai. I etapas – 2022 m., II etapas– 2023 m., III etapas – 2024 m.
2. Priemonės:
 - 2.1. Tarpinis strategijos įgyvendinimo sėkmingumo įsivertinimas;
 - 2.2. Veiklos kokybės įsivertinimų ir išorės vertinimo išvados;
 - 2.3. Pasiekimų lygio ir priemonių poveikio rodiklių analizė.
3. Vertinimo kriterijai:
 - 3.1. Strateginio plano įgyvendinimas įvertintas labai gerai, kada:
 - 3.1.1. kiekviename etape tarpiniai strategijos įgyvendinimo rezultatai įsivertinti labai gerai;
 - 3.1.2. veiklos kokybės įsivertinimo ir/ar išorės vertinimo rekomenduotos tobulinti sritys įvertintos labai gerai;
 - 3.1.3. visų poveikio rodiklių galutinis pasiekimų lygis pasiektas.
 - 3.2. Strateginio plano įgyvendinimas įvertintas gerai, kada:
 - 3.2.1. dviejuose etapuose tarpiniai strategijos įgyvendinimo rezultatai įsivertinti gerai;
 - 3.2.2. veiklos kokybės įsivertinimo ir/ar išorės vertinimo rekomenduotos tobulinti sritys įvertintos gerai;
 - 3.2.3. pasiekta 70 proc. visų poveikio rodiklių galutinio pasiekimo lygio.

- 3.3. Strateginio plano įgyvendinimas įvertintas patenkinamai, kada:
 - 3.3.1. dviejuose etapuose tarpiniai strategijos įgyvendinimo rezultatai įsivertinti patenkinamai;
 - 3.3.2. 50 proc. veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės vertinimo rekomenduotų tobulinti sričių įvertinta patenkinamai;
 - 3.3.3. pasiekta 50 proc. visų poveikio rodiklių galutinio pasiekimo lygio.
- 3.4. Strateginio plano įgyvendinimas vertinamas blogai, kada:
 - 3.4.1. dviejuose etapuose tarpiniai strategijos įgyvendinimo rezultatai įsivertinti blogai;
 - 3.4.2. 50 proc. veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės vertinimo rekomenduotų tobulinti sričių įvertinta blogai;
 - 3.4.3. pasiekta mažiau negu 50 proc. visų poveikio rodiklių galutinio pasiekimo lygio.

V SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO KOREGAVIMAS

- 4. Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas:
 - 4.1. kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į metinio veiklos plano įsivertinimo rezultatus;
 - 4.2. kiekvieno etapo pabaigoje, atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo arba išorės vertinimo rekomendacijas;
 - 4.3. kiekvieno etapo pabaigoje arba pradžioje, atsižvelgiant į šalies, Kelmės rajono savivaldybės keliamus tikslus ir uždavinius;
 - 4.4. pasikeitus teisinei bazei.
- .

PRITARTA
Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos
tarybos 2022 m. birželio 23 d.
posėdyje, protokolo Nr. GT-3